國立高雄科技大學圖書館

博碩士論文系統操作手冊【研究生】

■ 博碩士論文系統網址:<u>https://cloud.ncl.edu.tw/nkust/</u>

■操作步驟說明:

一、申請並啟用論文建檔帳號

1. 先至圖書館「博碩士論文全文查詢/上傳系統」或「校務系統」進行登入。



2. 登入校務系統,點選「圖書館系統」,後點選「博碩士論文系統」進行申請。

隱藏邊單	國立高雄科技大學
×	
■查詢	
■登録	
■申請	
■ 卓越教學	
一圖書館 系統	
■ 援碩十給文系統 博碩士論文系統	

 填寫個人基本資料,請務必詳細、正確填寫各欄位,以利後續論文建檔。
 注意:因各校區部分系所名稱相似,選擇系所名稱時,請務必再次確認; 另無研究所名稱時,請選擇系名稱。

其他功能 Others		
● 聯絡我們	i請輛入個入基本資料 紅色 盤為必填欄位 Please Kev in Red * is the required field	3
2 登出系統	欄位Field	
	* ■胃學年度: Academic Year: 112	
	學校名稱:國立高雄科技大學	
	School Name : National Kaohsiung University of Science and Technology	
	*	tment name:
	* 姓名:	(請確實填寫Please confi
	* <u>5855</u>	
	Student Id :	
	* 電子郎件: E-mail:	(請確實填寫Please conf
	學期: Semester:	
	連絡電話:	
	Phone Number :	
	地址: Address:	
	* 主要指導款授: Advisor:	
	· 计目前指示	

4. 啟用完成後,論文上傳作業經由校務系統登入進行即可。

國立高雄科技大學圖書館製作

二、論文建燈與卜傳	
— 骗入定循头上行	
Step1 論文建檔	
 1. 點選「新增資料」	
國立高雄科技大學博碩	上論文系統
輸入論文資料 → 上傳全文 → 送出審核 → 審核	通過。 ····································
▶ 論文建檔	小注文建造,建模立而加里有任何問題, 法立刻 碑级我們
D step1論文建檔	
⊖ step2上傳全文	
● step3列印授權書	資料 甲外文摘要 目錄 參考文獻
 填寫書目資料:依表單指示填寫 所有資訊,填寫完畢點選下方「 	論文書目資料,務必切換頁籤並確實填寫 資料存檔」。
	修改資料
* 研究生中文名: 高珂大	
*研究生外文名:外文姓名格式,請參考護照上之正確英文姓名	真寫,姓在前、名字在後,並請大寫。範例:王小明 WANG, XIAO-MING 或 WA
* 論文中文名稱: 集權主義文化下顧客認知之關係利益(損失)及回應方式	
* 論文外文名稱:外文名稱首字必須大寫,如:A Critique on Curr	nt Free Software Industry Progression: From a Comparative Perspective of Canadian Free S
Relationship (dis)penerits in collectivis	t contexts customer perceptions and operational tactics
*指導教授: 增加 外文姓名格式,請參考護照上之正確英	文姓名填寫,姓在前、名字在後,並請大寫。範例:王小明 WANG, XIAO-MING
中文名 王曉明	
外文名	
院校名稱: 國立高雄科技大學	
糸川石柵・ 貢訊官埋系 畢業際任度・107▼	填寫論文書目資料
*論文出版年: 2018 ▼	
* 學號: F107123456	
* 語文別: 其文 ▼	
*論文頁數: 100	
*中文關鍵詞: 增加 一欄僅限一個關鍵詞	
集權主義	
*外文關鍵詞: 增加 一欄僅限一個關鍵詞	
collectivist	
*E-mail: joannaya@nkust.edu.tw	
※請務必切換頁籤,填寫所有論文資料	
※論文資料填寫完成後,請按下"資料暫存"或"資料存檔"鍵 ※ 深始數方在時代為為文書為異常是時,但時代生活用。 (1)時代生活中	1 - 20 1-11-20 - 2-1-2-5-2-19
 《 具科智仔切胞於酶又木建直元放時, 供智仔使用, 可於日後目行登, ※ 若您有線上建檔的問題, 可洽詢条師助教武開我問題, 若你的令 	飞永 沉元以嗣乂建 倡 〉無法自行上傳,請將全文寄送到etd@ncledutw信箱,中東↓為你開發。

國立高雄科技大學圖書館製作



※紙本論文延後需公開者,請下載「學位論文【延後公開】申請書」(註1),據實 填寫、親筆簽名後與證明文件掃描成 PDF 或圖檔,並上傳至系統「上傳或刪除國 家圖書館學位論文延後公開申請書」處。

國立高雄科技	大學博碩士論文系統
 輸入論文資料 ▶ 論 文 建 檔 ● step1論文建檔 	 送出審核 全 審核通過 step2上傳全文 建檔方面如果有任何問題・請立刻聯絡我們 上傳或刪除全文 有申請紙本論文延後公開者請點選此按鈕
 step2上博宝义 step3列印及上傳授權書 step4送出審核 	電子全文 Full-Text
▶ 其他功能	<u>狀態:全文已上傳</u>

國立高雄科技大學圖書館製作

上傳「國家圖書館學位論文延後公開申請書」(需檢附證明文件) 非申請紙本論文或論文摘要延後公開者,請勿在此上傳檔案 上傳申請書與證明文件: 選擇檔案,未選擇任何檔案 紙本論文延後公開日期: 2028-04-23 (最多延後五年)(日期必須與申請書內容相同) 確定上傳 關閉視窗 注意事項: -、延後公開申請書經學校蓋章同意後,正本請夾在紙本論文中送交學校,副本請務必於本網頁上傳,以供學校審核。 二、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明,學位論文應以公開為原則,但涉及國家機密、申請專利或法律另有規定等 特殊情形,並經學校認定後,才可申請延後公開,申請者並應檢附相關證明文件,以備審查。 上傳延後公開申請書掃描成PDF檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 二、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。 三、點選上方"確定上傳"按鈕,完成上傳定。	
非申請紙本論文或論文摘要延後公開者,請勿在此上傳檔案 上傳申講書與證明文件: 選擇檔案,未選擇任何檔案 紙本論文延後公開日期: 2028-04-23 (最多延後五年)(日期必須與申請書內容相同) 確定上傳 期間視窗 注意事項: -、延後公開申請書經學校蓋章同意後,正本請夾在紙本論文中送交學校,副本請務必於本網頁上傳,以供學校審核。 二、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明,學位論文應以公開為原則,但涉及國家機密、申請專利或法律另有規定等 特殊情形,並經學校認定後,才可申請延後公開,申請者並應檢附相關證明文件,以備審查。 上傳延後公開申請書提臨成PDF檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 二、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。 三、點響上方"確定上傳"控鈕,完成上僅異序。	上傳「國家圖書館學位論文延後公開申請書」(需檢附證明文件)
上傳申請書與證明文件: 選擇檔案 未選擇任何檔案 紙本論文延後公開日期: 2028-04-23 (最多延後五年)(日期必須與申請書內容相同) 確定上傳 期間視窗 注意事項: 一、延後公開申請書經學校蓋章同意後,正本請夾在紙本論文中送交學校,副本請務必於本網頁上傳,以供學校審核。 二、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明,學位論文應以公開為原則,但涉及國家機密、申請專利或法律另有規定等 特殊情形,並經學校認定後,才可申請延後公開,申請者並應檢附相關證明文件,以備審查。 上傳延後公開申請書掃瞄成PDF檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 二、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。 三、點選上方"確定上傳"按鈕,完成上傳或上	非申請紙本論文或論文摘要延後公開者·請勿在此上傳檔案
上傳申請書與證明文件: 選擇檔案 未選擇任何檔案 紙本論文延後公開日期: 2028-04-23 (最多延後五年)(日期必須與申請書內容相同)	
紙本論文延後公開日期: 2028-04-23 (最多延後五年)(日期必須與申請書內容相同) 確定上傳 期閉視窗 注意事項: 、延後公開申請書經學校蓋章同意後,正本請夾在紙本論文中送交學校,副本請務必於本網頁上傳,以供學校審核。 、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明,學位論文應以公開為原則,但涉及國家機密、申請專利或法律另有規定等特殊情形,並經學校認定後,才可申請延後公開,申請者並應檢附相關證明文件,以備審查。 上傳延後公開申請書掃描成PDF檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。 、數選上方"確定上傳"按鈕,完成上傳程度。 	上傳申請書與證明文件: 選擇檔案 未選擇任何檔案
 確定上傳 關閉視窗 注意事項: 、延後公開申請書經學校蓋章同意後,正本請夾在紙本論文中送交學校,副本請務必於本網頁上傳,以供學校審核。 、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明,學位論文應以公開為原則,但涉及國家機密、申請專利或法律另有規定等特殊情形,並經學校認定後,才可申請延後公開,申請者並應檢附相關證明文件,以備審查。 上傳延後公開申請書操作說明: 、延後公開申請書操師成PDF檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。 、點選上方"確定上傳"按鈕,完成上傳程序。 	紙本論文延後公開日期: 2028-04-23 [] (最多延後五年)(日期必須與申請書內容相同)
 一、延後公開申請書經學校蓋章同意後,正本請夾在紙本論文中送交學校,副本請務必於本網頁上傳,以供學校審核。 二、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明,學位論文應以公開為原則,但涉及國家機密、申請專利或法律另有規定等 特殊情形,並經學校認定後,才可申請延後公開,申請者並應檢附相關證明文件,以備審查。 上傳延後公開申請書操作說明: 、延後公開申請書操備成PDF檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 二、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。 三、點選上方"確定上傳"按鈕,完成上傳程序。 	確定上傳 關閉視窗
二、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明,學位論文應以公開為原則,但涉及國家機密、申請專利或法律另有規定等 特殊情形,並經學校認定後,才可申請延後公開,申請者並應檢附相關證明文件,以備審查。 上傳延後公開申請書操作說明: 一、延後公開申請書掃瞄成PDF檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 二、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。 三、點選上方"確定上傳"按鈕,完成上傳程度。	二副争权。 - 、延後公開由請書經學校芸音同音後,正太請本在纸木論文由祥态學校,副太請務必於木網頁上傳,以供學校案核。
上傳延後公開申請書操作說明: 一、延後公開申請書掃瞄成PDF檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 二、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。 三、點選上方"確定上傳"按鈕,完成上傳程序。	上使我们,留自起乎这里平问怎么。 二、依教育部107年12月5日臺教高(二)字第1070210758號函說明,學位論文應以公開為原則,但涉及 <mark>國家機密、申請專利或法律另有規定等</mark> 特殊情形,並經學校認定後,才可申請延後公開,申請者並應檢附相關證明文件,以備審查。
	:傳延後公開申請書操作說明: -、延後公開申請書掃瞄成 PDF 檔或拍照後,併同證明文件壓縮為zip檔,點選上方"選擇檔案"按鈕,完成檔案上傳。 -、設定紙本論文延後公開日期,日期務必與申請書內容相同。
四、若欲刪除檔案,可點選上方"刪除「國家圖書館學位論文延後公開申請書」"按鈕	二、 和逛工力 "唯华工语" 按虹,元74.工语任序 。 9、若欲刪除檔案,可點選上方"刪除「國家圖書館學位論文延後公開申請書」"按鈕

註1

編號:↩

17

學位論文【延後公開】申請書。

Application for Embargo of Thesis/Dissertation.

申請人姓名 ↔ Applicant Name↔	¢	學位類別 ↔ Graduate Degree↔	□碩士 Master+ □博士 Doctor+	搴業年月 ↔ Graduation Date↔ (YYYY/MM)↔ / ↔
學校名稱 ↔ University↔	4	G.	条所名稱 ↔ School/Department↔	ې ب
論文名稱 ↔ Thesis /↔ Dissertation Title↔	ب م			
延後公開原因↔ Reason for↔ embargo↔	 □涉及機密↔ Contains information pertain □專利事項,申請案號 Filing for patent registration □依法不得提供,請該 Withheld according to the 1 	ning to the secret. +) t : +) n. Registration number た明 : +) aw. Please specify.+)	51	
	g↓ □紙本論文延後公開↓ → Delay public access to the printed copies of my thesis, but leave the online bibliographic record open to the public.↓			□書目資料延後公開↓
申請項目↔ Options↔	Delay public access to the pri online bibliographic record o	nted copies of my the pen to the public.+	esis, but leave the	Delay public access to online bibliographic record of my thesis. φ

申請人簽名:≠

指導教授簽名:+

Applicant Signature:

Advisor Signature:

學校系所單位章戳:↓ Seal of the Department:_______ ↓ 3. 填寫電子論文授權狀態。

※教育部於100年7月1日來函通知,有關學生提交博、碩士論文時,以 「公開利用」為原則,若延後公開則須訂定合理期限,其期限至多為5年,且 應避免永不公開之情況。〔<u>來文附檔</u>〕

全文檔授權:
○ 校內外立即開放
○ 校內立即開放,校外於 ✔ 年 ✔ 月 ✔ 日後開放。
● 校內於 2021 ✔ 年 01 ✔ 月 01 ✔ 日;校外於 2022 ✔ 年 01 ✔ 月 02 ✔ 日後開放
〇 其他:
「選擇此開放選項者,必需填寫原因(空白者,審查一律不通過):
1
下_++

Step3 列印及上傳授權書
 1. 再次確認授權狀態→預覽列印→確定列印。
 (請列印為<u>A4 直式</u>,應自動印出<u>2張</u>)



* 1 0 9 N K U 5 0 5 8 5 0 0 2 *

● 立書人(即論文作者)<u>高珂大</u>:(下稱<u>本人</u>)

● 授權標的:本人於國立高雄科技大學(下稱學校)商務資訊應用系(研究所、學位學程) 109 學年度第一學期之 碩士學位論文。

論文題目: 系統測試

指導教授: <u>王曉明 WANG MING</u>

(下稱**本著作**,本著作並包含論文全部、摘要、目錄、圖檔、影音以及相關書面報告、技術報告或專業實務報告等,以下同)緣依據著作權法與學位授予法等相關法令,對於本著作及其電子檔,<u>學校圖書館與國家圖書館</u>得依法進行保存、以紙本或讀取設備於館內提供公眾閱覽等利用。此外,為促進學術研究及傳播,本人在此並進一步同意授權學校、國家圖書館等對本著作進行以下各點所定之利用:

對於學校、國家圖書館之授權部分:

本人同意授權學校、國家圖書館,無償、不限期間與次數重製本著作並得為教育、科學及研究 等非營利用途之利用,其包括得將本著作之電子檔收錄於數位資料庫,並透過自有或委託代管 之伺服器、網路系統或網際網路向校内、外位於全球之使用者公開傳輸,以供該使用者為非營 利目的之檢索、閱覽、下載及/或列印。

☑ 校内外立即開放

□ 校内立即開放,校外於 年 月 日後開放
 □ 校内於 年 月 日;校外於 年 月 日後開放
 □ 其他或不同意

2. 授權書請親筆簽名後,掃描成 PDF 或圖檔上傳授權書。

▶論文建燈	
● stanlèd" 建档	step3列印及上傳授權書
	全文檔授權:
Step2上博主义	
○ step3列印及上傳授權書	● 校内立即開放,校外於 ∨ 年 ∨ 月 ∨ 日後開放。 ● 校内故 2021 ∨ 年 01 ∨ 日 01 ∨ 日 · 校弘於 2022 ∨ 年 01 ∨ 日 02 ∨ 日
○ step4送出審核	後開放
▶ 其他功能	○ 其他:
○ 論文更動紀錄	「選擇此開放選項者,必需填寫原因(空白者,審查一律不通過):
○ 修改個人資料	1. 調又延長開放原因(例如:專利中請条號、床密發著条號寺)。 2.論文延長開放時間(西元年格式)。」
○ 常見問題	
○	
- 蒸日冬盆	
一 且山永然	
	白00路在底把,险路校只方相定处,「埔辆
	口33字牛皮起,你子收为月况定儿, 時间
	預算列印」「上博技催音」「一丁」
	上傳授權書
紅色*號為必填欄位	上傳授權書
紅色物就為必填欄位	損算列口」 上博技権書 トージ 上傳授權書
紅色*號為必填欄位 *檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案	
紅色*號為必填欄位 *檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案	
紅色 ⁻ 號為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 授權書注意事項:	
紅色號為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 授權書注意事項: 1 授樓書列印並正楷親筆答名後,	預算列印」 上傳授權書 下一步 上傳授權書
紅色/鐵為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案」未選擇任何檔案 授權書注意事項: 1. 授權書列印並正楷親筆簽名後, 2. 達中大多体下點, 五個印塔排書,	旗旗列印 上傳及權書 下一步 上傳授權書 請掃描成PDF檔,再於此網頁上傳。 印如左供上傳書開回八時文授權書, NA 推進性。
紅色*號為必填欄位 *檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 授權書注意事項: 1.授權書列印並正楷親筆簽名後, 2.請由本系統下載、列印授權書,	」」」」「特別印」」」「特別推進」 上傳授推書 上傳授推書 「「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」」 「」」 「」」
紅色/號為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 授權書注意事項: 1.授權書列印並正楷親筆簽名後, 2.請由本糸統下載、列印授權書, 3.若列印下來的國圖公版授權書有	▲ 建築内印 上線推畫 下一步 上傳 換權書 上傳 換權書 請掃描成PDF檔,再於此網頁上傳。 切勿在此上傳非國圖公版之授權書,以免被退件。 了二張(學校、國圖),可依學校規定,學校及國圖兩張授權書都上傳。
紅色鐵為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 授權書注意事項: 1.授權書列印並正楷親筆簽名後, 2.請由本糸統下載、列印授權書, 3.若列印下來的國圖公版授權書有 4. 掃描後之PDF檔,請確認影像清輕	「 」 』 」 」 』 」 」 』 」 」 」 』 」 」 』 」 」 』
紅色/鐵為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 授權書注意事項: 1. 授權書列印並正楷親筆簽名後, 2. 請由本系統下載、列印授權書, 3. 若列印下來的國圖公版授權書有 4. 掃描後之PDF檔,請確認影像清明 5. 審核通過後若要變更授權,須先	建筑如 上接及權書 上傳張權書 上傳派權書 請掃描成PDF檔,再於此網頁上傳。 切勿在此上傳非國圖公版之授權書,以免被退件。 一張(學校、國圖),可依學校規定,學校及國圖兩張授權書都上傳。 断且授權開放日期正確再上傳。 訪一學校申請"審核退回",且務必重新列印並上傳更新後之授權書。
紅色/號為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 授權書注意事項: 1.授權書列印並正楷親筆簽名後, 2.請由本系統下載、列印授權書, 3.若列印下來的國圖公版授權書有 4. 掃描後之PDF檔,請確認影像清明 5. 審核通過後若要變更授權,須先	建築加加 上接及推建 下一步 上傳於推書 上傳於推書 請掃描成PDF檔,再於此網頁上傳。 切勿在此上傳非國圖公版之授權書,以免被退件。 (二張(學校、國圖),可依學校規定,學校及國圖兩張授權書都上傳。 断且授權開放日期正確再上傳。 ()););););););););););););););););););)
紅色/鐵為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 授權書注意事項: 1.授權書列印並正楷親筆簽名後, 2.請由本糸統下載、列印授權書, 3.若列印下來的國圖公版授權書有 4. 掃描後之PDF檔,請確認影像清明 5. 審核通過後若要變更授權,須先	度 通知 」 「時及權書 下一步 上傳 孫 權書 上傳 派 權書 請掃描成PDF檔,再於此網頁上傳。 切勿在此上傳非國圖公版之授權書,以免被退件。 (二張 (學校、國圖),可依學校規定,學校及國圖兩張授權書都上傳。 断且授權開放日期正確再上傳。 (如學校申請"審核退回",且務必重新列印並上傳更新後之授權書。
紅色/號為必填欄位 「檔案名稱: 選擇檔案 未選擇任何檔案 伊權書/印印並正楷親筆簽名後, 1. 授權書列印並正楷親筆簽名後, 2. 請由本糸統下載、列印授權書, 3. 若列印下來的國圖公版授權書有 4. 掃描後之PDF檔,請確認影像清明 5. 審核通過後若要變更授權,須先	建建如1 _ [接度權置] 一步 上傳 孫 權書 上傳 派 權書 上傳 派 權書 加尔在此上傳非國圖公版之授權書,以免被退件。 印尔在此上傳非國圖公版之授權書,以免被退件。 印尔在此上傳非國圖公版之授權書,以免被退件。 印尔在此上傳非國圖公版之授權書,以免被退件。 印尔在此上傳非國圖公版之授權書。 印尔在影响的一些上傳更新後之授權書。 资料存檔

註2 國圖公版授權書可僅上傳學校的授權書或學校及國圖授權書兩張都上傳。

 辦理離校作業時繳交國立高雄科技大學學位論文授權書及國家圖書館學位 論文授權書各一份至學校圖書館。

Step4 送出審核

1. 送出審核前,請務必確認所填寫與上傳資料正確無誤。

▶ 論文建檔	
○ step1論文建檔	Step+1公山曲校 这口番核 明莉度此功能,对它时间又达口番牧
○ step2上傳全文	基本資料 中外文摘要 目錄 参考文獻 電子全文
● step3列印授權書	研究生中文名: 高珂大
○ step4送出審核	研究生外文名:
▶ 其他功能	論文中文名稱: 集權主義文化下顧客認知之關係利益(損失)及回應方式
○ 論文更動記錄	論文外文名稱: Relationship (dis)benefits in collectivist contexts customer perc
● 修改個人資料	指導教授:
○ 常見問題	中义名:土幌的 外文名:
聯絡我們	指導教授E-mail:
○ 登出系統	
	平文名·李晓華 外文名:
	口試日期:
	學位類別: 碩士
	院校名稱:國立高雄科技大學

 系所人員尚未審核前,仍可取消審核;系所人員同意取消審核後,系統會 寄送通知信給您,此時可再次修改資料內容。

 論文建檔 step1論文建檔 step2上傳全文 step3列印授權書 	step4送出審核(送出審核 取消審核 一、您的論文目前已送出審核 倘若需要修改 二、倘若您的建檔資料遲遲未獲審核通過,煩 基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻 電子	, <mark>請點選''取消審核''按鈕</mark> 。 请電洽系所助教。 _{全文}
● step4送出審核	研究生中文名:	高珂大
▶ 其他功能	研究生外文名:	
	論文中文名稱:	集權主義文化下顧客認知之關係利益(損失)及
	論文外文名稱:	Relationship (dis)benefits in collectivist cor
	指導教授:	
○ 常見问題	中文名:	王曉明
○ 聯絡我們	指導教授E-mail:	shaiomin@nkust.edu.tw
○ 登出系統		U

 2. <u>經系所人員審核送出後即無法修改內容</u>;如須修改,請洽系所人員將審核 退回;審核退回須經國家圖書館處理,等待數小時至一日不等。

■如有任何問題請洽詢圖書館:分機13101、18701、31597或22217。